****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.11.2023 № 434

г. Мурино

|  |
| --- |
| Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета |

В соответствии со [статьей 160.](consultantplus://offline/ref=9B0D2DA33562783D1EBFDFBA55FEE80DF2E7C8194F95F550831FF9DA58AA5D6F68735C2D4032ICz8E)2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации   
от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета   
и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

- Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания   
и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении   
и исполнении бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, начиная с бюджета на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов.

4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования   
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Заведующей сектора делопроизводства и архива   
Е.Н. Чернобавской администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ознакомить с настоящим постановлением отдел финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и подведомственные учреждения.

6.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области   
Туманова В.А.

Глава администрации А.Ю. Белов

Приложение 1

к постановлению администрации

от 17.11.2023 № 434

Перечень

главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

| Код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета | Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета | Наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета |
| --- | --- | --- |
| **001 Администрация муниципального образования**  **«Муринское городское поселение»**  **Всеволожского муниципального района Ленинградской области** | | |
| 001 | 01 02 00 00 13 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 02 00 00 13 0000 810 | Погашение бюджетами городских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 03 01 00 13 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 03 01 00 13 0000 810 | Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 001 | 01 05 02 01 13 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений |
| 001 | 01 05 02 01 13 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств городских поселений |

Приложение 2

к постановлению администрации

от 17.11.2023 № 434

Прядок и сроки внесения изменений в перечень главных

администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящий Порядок и сроки устанавливают правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - перечень).
2. Предложения по внесению изменений в перечень (далее - предложение) направляются в отдел финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Отдел).
3. Предложения в Отдел могут направлять органы местного самоуправления, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Заявители).
4. Рассмотрение Отделом предложений осуществляется в течение  
   10 рабочих дней со дня их поступления.
5. По итогам рассмотрения предложений Отдел в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка:

- разрабатывает соответствующий проект правового акта администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

- в письменном виде информирует Заявителя об отказе в согласовании предложения с указанием причин отказа.

6. Основаниями для отказа в согласовании предложения являются:

- отсутствие в нормативно-правовом акте Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающем коды классификации источников финансирования дефицитов бюджетов и соответствующие им коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кода группы, подгруппы, статьи источника финансирования дефицитов бюджетов, предлагаемого заявителем   
к включению в перечень;

- несоответствие наименования кода группы, подгруппы, статьи источника финансирования бюджета муниципального образования коду группы, подгруппы, статьи источника финансирования бюджета муниципального образования.

7. После устранения несоответствия, указанного во втором абзаце пункта 6 настоящего Порядка, послужившего основанием для отказа в согласовании предложения, Заявитель может направить в Отдел предложение о внесении изменений в перечень повторно.