****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.08.2021 № 192

г. Мурино

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.01.2021 № 12 «Об утверждении Положения о жилищно-бытовой комиссии при администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.01.2021 № 12 «Об утверждении Положения о жилищно-бытовой комиссии при администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:
   1. Пункт 3.1 раздела 3 Положения о жилищно-бытовой комиссии при администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области изложить в новой редакции:

«3.1. Заседания Комиссии проводятся каждый третий четверг месяца (один раз в месяц). Заседания Комиссии могут быть перенесены на иную дату в случае, если день заседания Комиссии является праздничным, либо выходным днем, о чем заранее и заблаговременно уведомляются члены действующего состава Комиссии. Внеочередные заседания Комиссии могут собираться по мере необходимости.»

* 1. Часть 3 пункта 3.6 раздела 3 Положения о жилищно-бытовой комиссии при администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области изложить в новой редакции:

«- уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения очередного заседания Комиссии (посредством направления формируемой повестки дня заседания Комиссии и материалов на адрес электронной почты членам Комиссии), не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения такого заседания;»

* 1. Приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.01.2021 № 12 «Об утверждении Положения о жилищно-бытовой комиссии при администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Ведущему специалисту сектора делопроизводства Чернобавской Е.Н. ознакомить с настоящим постановлением должностных лиц администрации и руководителей подведомственных учреждений, указанных в составе жилищно-бытовой комиссии при администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лёвину Г.В.

Глава администрации А.Ю. Белов

Приложение

к постановлению администрации МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

от «03» 08 № 192

**Состав жилищно-бытовой комиссии при администрации**

**МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**Председатель комиссии:**

Лёвина Г.В. - заместитель главы администрации МО «Муринское городское поселение».

**Заместитель Председателя комиссии:**

Опополь А.В. – начальник отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка.

**Члены комиссии:**

Минасиди Н.В. – главный специалист сектора правого обеспечения;

Осипова Н.М. – главный специалист сектора правового обеспечения;

Билевиц Т.М. – ведущий специалист отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка;

Балабанова О.В. – ведущий специалист жилищно-коммунального хозяйства;

Володина А.Д. – ведущий специалист организационного отдела;

Соколова Д.И. – ведущий специалист организационного отдела;

Галиновский С.Н. – директор МБУ «Содержание и развитие территории», депутат совета депутатов МО «Муринское городское поселение»;

Соболев С.А. – директор МБУ «РГ «Муринская панорама», член Совета ветеранов МО «Муринское городское поселение».

**Секретарь комиссии:**

Красова Т.А. – ведущий специалист отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка.