|  |  |
| --- | --- |
|  | Принятрешением совета депутатов муниципального образования«Муринское городское поселение»Всеволожского муниципального района Ленинградской областиот «20» мая 2020 года № 62Глава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Кузьмин |

**УСТАВ**

муниципального образования

«Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

Ленинградская область

Всеволожский район

город Мурино

2020 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

[ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5](#_Toc44314202)

[Статья 1. Наименование муниципального образования, местонахождение органов местного самоуправления 5](#_Toc44314203)

[Статья 2. Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования 6](#_Toc44314204)

[ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ 6](#_Toc44314205)

[Статья 3. Перечень вопросов местного значения 6](#_Toc44314206)

[Статья 3.1. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений 11](#_Toc44314207)

[ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ 12](#_Toc44314208)

[Статья 4. Местный референдум 12](#_Toc44314209)

[Статья 5. Муниципальные выборы 14](#_Toc44314210)

[Статья 6. Процедура отзыва депутата совета депутатов 14](#_Toc44314211)

[Статья 7. Голосование по отзыву депутата совета депутатов 15](#_Toc44314212)

[Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования 15](#_Toc44314213)

[Статья 9. Правотворческая инициатива граждан 16](#_Toc44314214)

[Статья 10. Территориальное общественное самоуправление 16](#_Toc44314215)

[Статья 11. Собрание граждан 17](#_Toc44314216)

[Статья 12. Сход граждан 17](#_Toc44314217)

[Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов) 19](#_Toc44314218)

[Статья 14. Староста сельского населенного пункта 19](#_Toc44314219)

[Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения 21](#_Toc44314220)

[Статья 16. Опрос граждан 21](#_Toc44314221)

[Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления 22](#_Toc44314222)

[Статья 18. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении 22](#_Toc44314223)

[ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 23](#_Toc44314224)

[Статья 19. Органы местного самоуправления и должностные лица муниципального образования 23](#_Toc44314225)

[Статья 20. Совет депутатов муниципального образования 23](#_Toc44314226)

[Статья 21. Полномочия совета депутатов 25](#_Toc44314227)

[Статья 22. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов 28](#_Toc44314228)

[Статья 23. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске 30](#_Toc44314229)

[Статья 24. Депутат совета депутатов 30](#_Toc44314230)

[Статья 25. Досрочное прекращение полномочий депутата 32](#_Toc44314231)

[Статья 26. Глава муниципального образования 33](#_Toc44314232)

[Статья 27. Полномочия главы муниципального образования 34](#_Toc44314233)

[Статья 28. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования 34](#_Toc44314234)

[Статья 29. Администрация муниципального образования 35](#_Toc44314235)

[Статья 30. Полномочия администрации муниципального образования 36](#_Toc44314236)

[Статья 31. Глава администрации муниципального образования 38](#_Toc44314237)

[Статья 32. Муниципальный финансовый контроль 41](#_Toc44314238)

[Статья 33. Избирательная комиссия муниципального образования 42](#_Toc44314239)

[Статья 34. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий 43](#_Toc44314240)

[Статья 35. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления 43](#_Toc44314241)

[ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ 43](#_Toc44314242)

[Статья 36. Система муниципальных правовых актов 43](#_Toc44314243)

[Статья 37. Порядок принятия муниципальных правовых актов 44](#_Toc44314244)

[Статья 38. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов 46](#_Toc44314245)

[Статья 39. Вступление в силу муниципальных правовых актов 47](#_Toc44314246)

[ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА 49](#_Toc44314247)

[Статья 40. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования 49](#_Toc44314248)

[Статья 41. Порядок исполнения бюджета муниципального образования 50](#_Toc44314249)

[Статья 42. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета муниципального образования 50](#_Toc44314250)

[Статья 43. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования 50](#_Toc44314251)

[ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 51](#_Toc44314252)

[Статья 44. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области 51](#_Toc44314253)

Настоящий Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), иными федеральными законами, законодательством Ленинградской области устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

# ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Статья 1. Наименование муниципального образования, местонахождение органов местного самоуправления

1. Наименование муниципального образования – муниципальное образование «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее также – поселение, муниципальное образование).
2. Сокращенное наименование – МО «Муринское городское поселение» и наименование, установленное в части первой данной статьи, равнозначны.
3. Административный центр – город Мурино Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
4. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется в границах, определенных областным законом от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

В границах муниципального образования находятся населенные пункты город Мурино и деревня Лаврики.

1. Совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов), глава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – глава поселения, муниципального образования), администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация), находятся по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, улица Оборонная, дом 32-А.

# Статья 2. Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования

1. Официальные символы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – официальные символы) устанавливаются решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, и особенности.
2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
3. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов установлены решением совета депутатов от 22.06.2007 №34 и зарегистрированы в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации (свидетельство от 06.07.2007 г. №3428).

# ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

## Статья 3. Перечень вопросов местного значения

К вопросам местного значения муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ относятся:

1. составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
2. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
3. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
4. организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (до дня передачи имущества, находящегося в собственности поселения и используемого для осуществления водоснабжения и водоотведения, в государственную собственность Ленинградской области, за исключением полномочий по утверждению схем водоснабжения и водоотведения поселения, осуществляемых муниципальным образованием и не перераспределяемых в пользу Ленинградской области), снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

1. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
2. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
3. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
4. участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
5. создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
6. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
7. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
8. создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
9. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
10. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
11. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
12. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
13. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
14. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
15. формирование архивных фондов поселения;
16. участие в организации деятельности по накоплению (в том числе по раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
17. утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
18. выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения (за исключением выдачи разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со [статьей 49](https://login.consultant.ru/link/?rnd=5F1E6868C3F8B994063674B638026217&req=doc&base=LAW&n=351269&dst=789&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100033&REFDOC=221818&REFBASE=SPB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D789%3Bindex%3D63&date=25.06.2020) Градостроительного кодекса Российской Федерации и иных случаев, установленных законом Ленинградской области), резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
19. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
20. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
21. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
22. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
23. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
24. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
25. содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
26. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
27. осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
28. осуществление муниципального лесного контроля;
29. оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
30. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
31. оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
32. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
33. осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
34. участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

## Статья 3.1. Права органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:
2. создание музеев поселения;
3. совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
4. участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
5. создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
6. оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
7. участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
8. создание муниципальной пожарной охраны;
9. создание условий для развития туризма;
10. оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
11. оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года
№ 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
12. предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
13. осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
14. осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
15. оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
16. осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».
17. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

# ГЛАВА 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

## Статья 4. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения.
2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования, достигшие на день голосования возраста 18 лет. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
3. Решение о назначении местного референдума принимается советом депутатов:
4. по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
5. по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ;
6. по инициативе, выдвинутой советом депутатов и главой администрации, выдвинутой ими совместно.
7. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Ленинградской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ» (далее – Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ).
8. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.
9. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно советом депутатов и главой администрации, оформляется соответствующими нормативными правовыми актами.
10. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.
11. В случае если местный референдум не назначен советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Ленинградской области, избирательной комиссии Ленинградской области или прокурора.
12. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.
13. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального образования. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется издание нормативного правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в чью компетенцию входит данный вопрос, обязан в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия данного нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.
14. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).
15. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ органами государственной власти.
16. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ и принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области

## Статья 5. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов поселения, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Муниципальные выборы в целях избрания депутатов совета депутатов проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по пятимандатным избирательным округам в соответствии с областным законом от 15.03.2012 № 20-оз «О муниципальных выборах в Ленинградской области».
2. Муниципальные выборы назначаются советом депутатов поселения. В случаях, установленных Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом.
3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определение результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.
4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## Статья 6. Процедура отзыва депутата совета депутатов

1. Граждане – инициаторы отзыва подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву в совет депутатов поселения.
2. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее 25 избирателей. Заявление должно быть подписано каждым членом инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа.
3. В заявлении должны содержаться: предложение об отзыве депутата совета депутатов (выборного должностного лица местного самоуправления) (далее – отзыв), мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, телефон.
4. К заявлению должны быть приложены документы или их заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.
5. Заявление об отзыве, поступившее в совет депутатов, подлежит рассмотрению на ближайшем заседании совета депутатов.
6. Депутат совета депутатов (выборное должностное лицо местного самоуправления) вправе давать объяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.
7. Депутат совета депутатов, член выборного органа местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе поселения.

## Статья 7. Голосование по отзыву депутата совета депутатов

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
2. Основанием для отзыва депутата является вступившее в законную силу судебное решение, подтверждающее конкретные противоправные решения или действия (бездействие) указанных лиц.

## Статья 8. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования

Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, преобразование муниципального образования назначается советом депутатов и проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

## Статья 9. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.
2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения с учетом требований Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
2. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение двух недель со дня его рассмотрения соответствующим органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

## Статья 10. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением совета депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.
3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в пределах следующих территорий проживания: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением и иных территорий.
4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением совета депутатов.
5. Территориальное общественное самоуправление может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме общественной организации.
6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в рамках территориального общественного самоуправления, а также полномочия указанного собрания определяются уставом территориального общественного самоуправления.

## Статья 11. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, совета депутатов, главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
3. Порядок проведения собрания граждан, его полномочия устанавливаются решением совета депутатов.
4. Собрание граждан, проводимое по инициативе совета депутатов, назначается решением совета депутатов.
5. Собрание граждан, проводимое по инициативе главы поселения, назначается распоряжением главы поселения.
6. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается решением советом депутатов. Решение принимается на основании заявления граждан в количестве не менее 10 (десяти) человек, проживающих на соответствующей территории поселения (части территории поселения). В заявлении должно быть указано, для обсуждения какого вопроса местного значения или получения какой информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления поселения инициируется проведение собрания граждан. Заявление о проведении собрания граждан рассматривается советом депутатов на очередном заседании. Решение совета депутатов о проведении собрания граждан должно содержать указание о дате, времени и месте проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления. Решение совета депутатов о проведении собрания граждан должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

## Статья 12. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:
2. в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;
3. в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
4. в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.1. В населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

1. Сход граждан может созываться главой муниципального образования самостоятельно либо по инициативе группы жителей поселения численностью не менее 10 человек.
2. Инициатива группы жителей поселения должна быть оформлена в виде ходатайства о проведении схода граждан с указанием вопроса, выносимого на сход, подписанного участниками инициативной группы.
3. Инициатива группы жителей поселения направляется главе муниципального образования.
4. Глава муниципального образования обязан назначить сход граждан не позднее двух недель со дня поступления ходатайства, подписанного необходимым количеством участников инициативной группы. Дата проведения схода граждан и выносимые на него вопросы определяются правовым актом главы муниципального образования.
5. Решение о назначении схода граждан, о времени и месте его проведения, а также проект муниципального правового акта и материалы по вопросам, выносимым на решение схода граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 3 дня до дня проведения схода.
6. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.
7. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.
8. На сходе граждан председательствует глава муниципального образования или иное лицо, избираемое сходом граждан.
9. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
10. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обязательному исполнению на территории поселения.
11. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.
12. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## Статья 13. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных статьей 11 настоящего устава, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).
2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.
3. Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## Статья 14. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, может назначаться староста сельского населенного пункта.
2. Староста сельского населенного пункта назначается советом депутатов, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.
3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.
4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:
5. замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
6. признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
7. имеющее непогашенную или неснятую судимость.
8. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.
9. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению совета депутатов, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ.
10. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:
11. взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
12. взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
13. информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
14. содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
15. осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативными правовыми актами совета депутатов в соответствии с законом Ленинградской области.
16. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствии с законом Ленинградской области.

## Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения советом депутатов, главой поселения могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, совета депутатов, главы поселения или главы администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.
3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или совета депутатов, назначаются советом депутатов, а по инициативе главы поселения или главы администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, - главой поселения.
4. На публичные слушания должны выноситься проекты муниципальных правовых актов по вопросам, указанным в части 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
5. Порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определяется решением совета депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.
6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением совета депутатов муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

## Статья 16. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.
2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением совета депутатов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ленинградской области.
4. Решение о назначении опроса граждан принимается советом депутатов муниципального образования. В нормативном правовом акте совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:
5. дата и сроки проведения опроса;
6. формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
7. методика проведения опроса;
8. форма опросного листа;
9. минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.
10. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

## Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

## Статья 18. Иные формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

# ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

## Статья 19. Органы местного самоуправления и должностные лица муниципального образования

1. В структуру органов местного самоуправления поселения входят:
2. представительный орган муниципального образования: совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;
3. глава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;
4. исполнительно-распорядительный орган муниципального образования: администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
5. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
6. Правами юридического лица обладают совет депутатов и администрация, которые являются муниципальными казенными учреждениями, подлежащими государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
7. Наименования органов местного самоуправления, указанные в части 1 настоящей статьи и наименования без указания муниципального района равнозначны.

## Статья 20. Совет депутатов муниципального образования

1. Совет депутатов состоит из 20 (двадцати) депутатов, избираемых на муниципальных выборах по многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования в соответствии с избирательным законодательством.
2. Срок полномочий совета депутатов составляет 5 лет.
3. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее 2/3 (двух третей) от установленной в п.1 настоящей статьи численности депутатов.
4. Совет депутатов правомочен, если в его составе находятся не менее 13 депутатов.
5. На постоянной основе работает 1 (один) депутат. Остальные депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.
6. Организацию деятельности совета депутатов осуществляет избранный в соответствии с законом Ленинградской области глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя совета депутатов.
7. Из числа депутатов совета депутатов открытым голосованием избирается заместитель председателя совета депутатов на срок полномочий совета депутатов. Порядок избрания заместителя председателя совета депутатов соответствует порядку избрания главы муниципального образования, установленному настоящим Уставом. Заместитель председателя совета, как депутат совета депутатов муниципального образования, осуществляет свои полномочия на непостоянной основе. Заместитель председателя совета временно исполняет полномочия главы муниципального образования в период временного, свыше одного месяца, отсутствия главы поселения, а также в случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности.
8. Дату и время проведения первого заседания вновь избранного совета депутатов муниципального образования определяет глава муниципального образования, избранный советом депутатов предыдущего созыва, в срок, не позднее 15 дней со дня избрания совета депутатов муниципального образования в правомочном составе. В случае неисполнения главой муниципального образования указанной обязанности в установленный настоящей статьей срок, заседание вновь избранного совета депутатов может быть созвано старейшим по возрасту депутатом совета депутатов.
9. Заседание совета депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее 11 депутатов.
10. На первом заседании в соответствии с законом Ленинградской области из состава совета депутатов избираются глава поселения и депутат в совет депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
11. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний совета депутатов, рассмотрения и принятия решений советом депутатов, участия депутатов, должностных лиц администрации, представителей общественности, населения в работе совета депутатов, а также порядок решения иных вопросов, в том числе материального, организационно-технического, правового обеспечения работы совета депутатов определяются регламентом совета депутатов (далее – регламент), который устанавливается решением совета депутатов.
12. Совет депутатов принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются в соответствии с планом работы совета депутатов установленный решением совета депутатов главой муниципального образования не реже одного раза в 3 (три) месяца. Внеочередные заседания созываются главой муниципального образования в порядке, определяемом регламентом.
13. В совете депутатов в соответствии с регламентом могут образовываться постоянные и временные комиссии, а также иные рабочие органы.
14. Функции совета депутатов по ведению бухгалтерского учета могут быть переданы советом депутатов любой организации на возмездной основе
15. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=53142C17D549862593A83C62E327AC3B&req=doc&base=LAW&n=317671&REFFIELD=134&REFDST=878&REFDOC=330277&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D1901&date=23.12.2019) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=53142C17D549862593A83C62E327AC3B&req=doc&base=LAW&n=317671&REFFIELD=134&REFDST=878&REFDOC=330277&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D1901&date=23.12.2019) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=53142C17D549862593A83C62E327AC3B&req=doc&base=LAW&n=299547&REFFIELD=134&REFDST=878&REFDOC=330277&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D1901&date=23.12.2019) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?rnd=53142C17D549862593A83C62E327AC3B&req=doc&base=LAW&n=317673&REFFIELD=134&REFDST=878&REFDOC=330277&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D1901&date=23.12.2019) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ.

## Статья 21. Полномочия совета депутатов

1. В исключительной компетенции совета депутатов находятся:
2. принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;
3. утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
4. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
5. утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
6. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
7. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ**,** за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
8. определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
9. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
10. контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
11. принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;
12. утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.
13. Совет депутатов:
14. заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования о результатах их деятельности, деятельности администрации муниципального образования и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов муниципального образования;
15. принимает решения о назначении местного референдума;
16. определяет порядок назначения и проведения конференции граждан поселения;
17. определяет порядок назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия;
18. определяет порядок назначения и проведения опроса граждан поселения;
19. определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;
20. определяет порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области органам местного самоуправления Всеволожского муниципального района по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов;
21. устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границу и режим его содержания;
22. согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;
23. устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению органов государственной власти;
24. устанавливает в соответствии с законодательством цены и тарифы на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями;
25. утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, отчуждение, создание и преобразование которых требуют согласия совета депутатов;
26. утверждает структуру администрации по представлению главы администрации;
27. утверждает условия контракта для главы администрации в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;
28. утверждает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации;
29. принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;
30. определяет условия приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;
31. устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
32. определяет порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
33. определяет в соответствии с земельным законодательством порядок распоряжения земельными участками на территории муниципального образования находящимися в муниципальной собственности;
34. устанавливает официальные символы муниципального образования;
35. осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;
36. принимает решение о создании муниципальной пожарной охраны;
37. утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Ленинградской области;
38. принимает решение о создании органа местного самоуправления муниципального образования с правами юридического лица;
39. утверждает положение об администрации;
40. осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;
41. принимает решения о создании некоммерческих организаций в формах автономных некоммерческих организаций и фондов;
42. устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;
43. устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;
44. устанавливает за счет средств муниципального образования дополнительные меры социальной поддержки для граждан.

## Статья 22. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов

1. Полномочия совета депутатов прекращаются досрочно в случае, если судом установлено, что советом депутатов принято решение, противоречащее Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, а совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт. Губернатор Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.
2. Полномочия совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.
3. В случае, если судом установлено, что избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.
4. В случае, если судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов.
5. Закон Ленинградской области о роспуске совета депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд рассматривает жалобу и принимает решение не позднее 10 дней со дня ее подачи.
6. Депутаты совета депутатов, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске совета депутатов обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение советом депутатов правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд рассматривает заявление и принимает решение не позднее 10 дней со дня его подачи.
7. Полномочия совета депутатов также прекращаются:
8. в случае принятия советом депутатов решения о самороспуске;
9. в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомочности данного состава депутатов совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
10. в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с ч. 3, 3.1-1, 5, 7 ст. 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;
11. в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
12. в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;
13. в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;
14. в случае если в составе совета депутатов на весь срок его функционирования осталось количество депутатов менее указанного в ч. 4 ст. 20 настоящего Устава.
15. Досрочное прекращение полномочий совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
16. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов досрочные выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ.

## Статья 23. Порядок принятия решения совета депутатов о самороспуске

1. С инициативой принятия советом депутатов решения о самороспуске может выступить любой из депутатов, группа депутатов на заседании совета депутатов.
2. Инициатива о самороспуске оформляется в письменной форме.
3. Инициаторам самороспуска предоставляется слово на заседании совета депутатов при рассмотрении вопроса о самороспуске.
4. Решение о самороспуске принимается не менее чем 2/3 (двумя третями) голосов от установленной численности депутатов.
5. Решение совета депутатов о самороспуске вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней со дня его официального опубликования.

## Статья 24. Депутат совета депутатов

1. Срок полномочий депутатов совета депутатов составляет 5 (пять) лет.
2. Полномочия депутата совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы совета депутатов нового созыва.
3. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
4. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
5. Гарантии прав депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.
6. В целях обеспечения осуществления полномочий депутат:
7. направляет депутатские запросы в порядке, установленном решением совета депутатов;
8. вправе иметь помощников, работающих на общественных началах.
9. Депутаты вправе в установленном регламентом порядке создавать депутатские объединения.
10. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо поселения не вправе:
11. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;
12. заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
13. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
14. Депутату, главе муниципального образования, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе выплачивается денежное содержание. Депутату, осуществляющему свои полномочия, на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением своего мандата, размер и порядок выплаты которой устанавливается решением совета депутатов.

## Статья 25. Досрочное прекращение полномочий депутата

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:
2. смерти депутата;
3. отставки по собственному желанию;
4. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
5. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
6. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
7. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
8. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
9. отзыва избирателями;
10. досрочного прекращения полномочий совета депутатов;
11. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
12. в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и иными федеральными законами.
13. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
14. Решение совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями совета депутатов, – не позднее чем через 3 (три) месяца со дня появления такого основания.

## Статья 26. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.
2. Глава муниципального образования избирается депутатами совета депутатов из состава совета депутатов открытым голосованием в соответствии с законом Ленинградской области и исполняет полномочия председателя совета депутатов.
3. Итоги голосования оформляются решением совета депутатов муниципального образования. Решение подписывается Главой муниципального образования или депутатом совета депутатов муниципального образования, председательствующим на заседании совета депутатов в день заседания, и вступает в силу со дня его принятия.
4. Срок полномочий главы муниципального образования составляет 5 (пять) лет.
5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования.
6. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и совету депутатов.
7. Глава муниципального образования может осуществлять свои полномочия на постоянной и непостоянной основе в соответствии с решением совета депутатов
8. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».
9. Глава муниципального образования представляет совету депутатов и населению ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.
10. Главе муниципального образования, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание, состоящее из оклада по муниципальной должности, надбавки за выслугу лет по муниципальной должности либо имеющемуся стажу по должности муниципальной службы и премий, устанавливаемых решением совета депутатов. Размер оклада и надбавки устанавливается решением совета депутатов и не может превышать соответствующий размер оклада и надбавки за выслугу лет по должности главы администрации муниципального образования.
11. Во время отсутствия главы муниципального образования в случае досрочного прекращения его полномочий, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, либо неизбрания на первом заседании вновь избранного совета депутатов, полномочия главы муниципального образования в части руководства советом депутатов возлагаются на заместителя председателя совета депутатов.

## Статья 27. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:
2. представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
3. подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые советом депутатов;
4. издает в пределах своих полномочий правовые акты;
5. вправе требовать созыва внеочередного заседания совета депутатов;
6. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
7. Глава муниципального образования также:
8. выдает доверенности на представление интересов муниципального образования, совета депутатов;
9. выступает представителем нанимателя (работодателем) – для главы администрации, муниципальных служащих и работников аппарата совета депутатов, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности совета депутатов, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет совет депутатов.

## Статья 28. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:
2. смерти;
3. отставки по собственному желанию;
4. удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона 6 октября 2003 № 131-ФЗ;
5. отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона 6 октября 2003 № 131-ФЗ;
6. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
7. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
8. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
9. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
10. прекращение гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
11. отзыва избирателями;
12. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;
13. преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;
14. утраты муниципальным образованием статуса поселения в связи с его объединением с городским округом;
15. увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ
муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области или объединения его с городским округом.

## Статья 29. Администрация муниципального образования

1. Администрация наделяется настоящим Уставом и решениями совета депутатов полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными и законами Ленинградской области.
2. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.
3. Администрация обладает правами юридического лица.
4. Структура администрации утверждается советом депутатов по представлению главы администрации.

## Статья 30. Полномочия администрации муниципального образования

1. Администрация:
2. разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение совета депутатов;
3. исполняет местный бюджет и представляет на утверждение совета депутатов отчет о его исполнении;
4. регистрирует устав территориального общественного самоуправления в порядке, установленном решением совета депутатов;
5. заключает договоры с органами территориального общественного самоуправления в случае использования ими средств местного бюджета;
6. осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные администрации федеральными законами и законами Ленинградской области;
7. осуществляет муниципальный контроль в порядке, установленном регламентами муниципального контроля, утверждаемыми администрацией;
8. осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении учрежденных администрацией муниципальных предприятий и учреждений, в том числе определяет условия, порядок и цели их деятельности, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности их руководителей, заслушивает отчеты об их деятельности;
9. заключает соглашения с администрацией Всеволожского муниципального района в порядке, установленном решением совета депутатов;
10. обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений и иного имущества;
11. организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствии с методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации;
12. обладает полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
13. обладает полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (до дня передачи имущества, находящегося в собственности поселения и используемого для осуществления таких полномочий, в государственную собственность Ленинградской области, за исключением полномочий по утверждению схем водоснабжения и водоотведения поселения, осуществляемых муниципальным образованием и не перераспределяемых в пользу Ленинградской области);
14. осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;
15. осуществляет организацию выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
16. осуществляет разработку и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
17. учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (в официальных средствах массовой информации муниципального образования);
18. осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
19. осуществляет утверждение и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.
20. Администрация осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, положением об администрации, утверждаемым советом депутатов и решениями совета депутатов, если исполнение полномочий прямо не делегировано иному органу местного самоуправления.
21. Администрация в соответствии с частью 2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения.

## Статья 31. Глава администрации муниципального образования

1. Глава администрации муниципального образования назначается советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.
2. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации, общее число членов конкурсной комиссии устанавливается советом депутатов поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Если при голосовании советом депутатов кандидаты набрали равное количество голосов на должность главы администрации муниципального образования назначается тот кандидат, за которого проголосовал глава муниципального образования.

1. Контракт с главой администрации заключается главой муниципального образования на срок полномочий совета депутатов, но не менее чем на два года.
2. Глава администрации муниципального образования:
3. подконтролен и подотчетен совету депутатов;
4. представляет совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных советом депутатов;
5. обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
6. организует работу администрации и осуществляет полномочия в соответствии с положением об администрации;
7. несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и должностных лиц администрации.
8. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340374/#dst0) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_299547/#dst0) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_317673/#dst0) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".
9. Полномочия главы администрации, прекращаются досрочно в случае:
10. смерти;
11. отставки по собственному желанию;
12. расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления в соответствии с частью 7 настоящей статьи;
13. отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
14. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
15. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
16. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
17. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
18. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
19. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
20. преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;
21. утраты муниципальным образованием статуса поселения в связи с его объединением с городским округом;
22. увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения его с городским округом
23. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:
24. совета депутатов или главы поселения – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
25. Губернатора Ленинградской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ;
26. главы администрации – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области*.*
27. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
28. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации, а в случае его отсутствия - должностное лицо органа местного самоуправления, назначаемое решением совета депутатов.

## Статья 32. Муниципальный финансовый контроль

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – контрольно-счетный орган) является постоянно действующим органом муниципального финансового контроля. Контрольно-счетный орган образуется советом депутатов и подотчетен ему.
2. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Ленинградской области, устава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, положения о контрольно-счетном органе, утверждаемого советом депутатов, регламента контрольно-счетного органа и иных муниципальных правовых актов.
3. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
4. Деятельность контрольно-счетного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий совета депутатов.
5. Контрольно-счетный орган обладает правами юридического лица, имеет печать и бланки со своим наименованием.
6. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа вносятся в совет депутатов:
7. депутатами совета депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов совета депутатов;
8. главой муниципального образования.
9. Предложения о кандидатурах на должности аудиторов контрольно-счетного органа вносятся в совет депутатов в порядке, установленном решением совета депутатов.
10. Порядок рассмотрения кандидатур на должности аудиторов контрольно-счетного органа устанавливается нормативным правовым актом или регламентом совета депутатов.
11. Полномочия контрольно-счетного органа муниципального образования могут быть переданы контрольно-счетному органу Всеволожского муниципального района на основании соглашения, заключенного между советом депутатов Всеволожского муниципального района и советом депутатов поселения.
12. Результаты внешнего и внутреннего финансового контроля, публикуются в официальном муниципальном печатном средстве массовой информации поселения «Муринская панорама».

## Статья 33. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Для подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения формируется избирательная комиссия поселения.
2. Избирательная комиссия поселения осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законом и законами Ленинградской области.
3. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.
4. Решением совета депутатов избирательной комиссии поселения может быть придан статус юридического лица.
5. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению избирательной комиссии Ленинградской области постановлением, принятым на основании обращения совета депутатов, могут быть возложены на территориальную избирательную комиссию Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
6. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет.
7. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве шести членов с правом решающего голоса.
8. Совет депутатов назначает членов избирательной комиссии муниципального образования на основе поступивших предложений в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ.
9. Полномочия избирательной комиссии определяются в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ, могут быть возложены на территориальную избирательную комиссию Всеволожского муниципального района.

## Статья 34. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.
2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.
3. По решению совета депутатов, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования.
4. Расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, осуществляются по решению совета депутатов.
5. По решению совета депутатов за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

## Статья 35. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

# ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

## Статья 36. Система муниципальных правовых актов

1. Систему муниципальных правовых актов муниципального образования составляют:
2. устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении изменений в устав муниципального образования,
3. решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан; решения совета депутатов муниципального образования;
4. постановления и распоряжения главы муниципального образования;
5. постановления и распоряжения администрации муниципального образования; постановления и распоряжения иных органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.
6. Муниципальный нормативный правовой акт муниципального образования принимается в следующих формах:
7. устав муниципального образования и муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования;
8. решение, принятое на местном референдуме (сходе граждан);
9. решение совета депутатов муниципального образования;
10. постановление главы муниципального образования;
11. постановление администрации муниципального образования;
12. Муниципальный правовой акт муниципального образования; имеющий ненормативный характер, принимается в следующих формах:
13. решение совета депутатов муниципального образования;
14. распоряжение главы муниципального образования;
15. распоряжение администрации муниципального образования.

## Статья 37. Порядок принятия муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами, главой поселения, иными выборными органами местного самоуправления, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, городским прокурором
Всеволожского муниципального района. Проекты правовых актов совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, ставок по ним, осуществление расходов из средств местного бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение совета депутатов только по инициативе главы администрации или при наличии заключения главы администрации.
2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты в соответствии с настоящим Уставом.
3. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме (сходе граждан).
4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме (сходе граждан), определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.
5. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, уставом поселения. Решения совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и настоящим Уставом. Иные решения совета депутатов принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ и настоящим Уставом. Голос главы поселения учитывается при принятии решений совета депутатов как голос депутата**.**
6. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности совета депутатов. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, другими федеральными законами.
7. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами совета депутатов, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.
8. Проект устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.
9. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов. Голос главы поселения учитывается при принятии устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав как голос депутата.
10. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований». Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований**.**

## Статья 38. Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является публикация их полного текста в официальном муниципальном печатном средстве массовой информации поселения газете «Муринская панорама», распространяемом на территории муниципального образования.
2. Обнародованием муниципальных правовых актов является доведение их содержания до населения посредством их размещения для ознакомления граждан:
3. на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([http://](http://www.ndubrovka.ru/)www.администрация-мурино.рф.);
4. на официальных сайтах соответствующих органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Использование сетевого средства массовой информации в качестве единственного или альтернативного источника официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов не допускается.
6. Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов поселения на официальном сайте поселения устанавливается решением совета депутатов*.*
7. При официальном опубликовании муниципального правового акта*,* изменений к нему указываются его наименование*,* дата принятия, регистрационный номер, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления поселения*,* принявшие его. Датой официального опубликования муниципального нормативного правового акта считается дата выхода в свет очередного номера выпуска официального периодического печатного издания, в котором этот муниципальный правовой акт был впервые опубликован в полном объеме, либо дата размещения муниципального нормативного правового акта на официальном сайте поселения.
8. Если для официального опубликования муниципального нормативного правового акта требуется несколько выпусков одного официального периодического печатного издания, датой его официального опубликования считается дата выхода в свет последнего номера выпуска официального периодического печатного издания, в котором была завершена публикация этого муниципального нормативного правового акта поселения в полном объеме.

## Статья 39. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов совета депутатов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.
2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Иные муниципальные правовые акты вступают в силу немедленно после их принятия (подписания лицом, уполномоченным на это настоящим уставом), если федеральными законами, законами Ленинградской области или самим правовым актом не предусмотрено иное.
3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).
4. Изменения, внесенные в устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.
5. Муниципальные правовые акты муниципального образования, за исключением случаев предусмотренных настоящим Уставом, вступают в силу:
6. с момента принятия правового акта муниципального образования;
7. с даты (события), определенной непосредственно в самом муниципальном правовом акте муниципального образования;
8. по истечении установленного непосредственно в муниципальном правовом акте муниципального образования срока (события);
9. с момента официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим уставом.
10. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования, официально не опубликованные (обнародованные) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, не могут применяться.
11. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования публикуются в официальном муниципальном печатном средстве массовой информации поселения газете «Муринская панорама».
12. Муниципальные правовые акты муниципального образования не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Ленинградской области, а также настоящему Уставу.
13. Муниципальные правовые акты муниципального образования могут быть отменены или их действие может быть приостановлено:
14. прямым волеизъявлением граждан в отношении муниципальных правовых актов муниципального образования, принятых путем прямого волеизъявления граждан;
15. органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт муниципального образования;
16. органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта муниципального образования отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта муниципального образования - в случае упразднения органов местного самоуправления или соответствующих должностей местного самоуправления муниципального образования либо изменения перечня полномочий органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, судом;
17. уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области - в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им соответствующими федеральными законами, областными законами Ленинградской области.

# ГЛАВА 6. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ИСПОЛНЕНИЕМ, СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

## Статья 40. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования

1. Проект бюджета муниципального образования (далее – бюджет) составляется администрацией, рассматривается и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) решением совета депутатов большинством в 2/3 от установленной численности совета.
2. Порядок и сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов совета депутатов.
3. Рассмотрение и утверждение бюджета осуществляется советом депутатов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## Статья 41. Порядок исполнения бюджета муниципального образования

Исполнение бюджета обеспечивается администрацией на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана, единства кассы и подведомственности расходов.

## Статья 42. Порядок осуществления контроля за исполнением бюджета муниципального образования

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.
2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа.
3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации.
4. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля определяется администрацией, должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.
5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

## Статья 43. Порядок утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования

1. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным
2. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией и направляется в совет депутатов и контрольно-счетный орган.
3. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается решением совета депутатов.
4. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования до его рассмотрения в совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета. Администрация представляет годовой отчет об исполнении бюджета для проведения внешней проверки и подготовки заключения на него в орган, осуществляющий внешнюю проверку, не позднее 1 апреля текущего года. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется администрацией в совет депутатов поселения не позднее 1 мая текущего года.
5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования совет депутатов поселения утверждает либо отклоняет отчет об исполнении бюджета муниципального образования. В случае отклонения советом депутатов отчета об исполнении бюджета муниципального образования он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца. Рассмотрение повторно представленного проекта решения совета депутатов об исполнении бюджета производится советом депутатов в порядке, предусмотренном для первичного рассмотрения.
6. Отчет об исполнении бюджета муниципального образования выносится на публичные слушания.

# ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Статья 44. Порядок принятия, внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Настоящий Устав, решение совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования. Глава муниципального образования обязан опубликовать зарегистрированные Устав муниципального образования, решение совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований
2. Со дня вступления в силу настоящего Устава, Устав муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области, государственный регистрационный № RU 475043072016001 от 25.11.2016 г., изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, зарегистрированные Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области, государственный регистрационный № RU475043072018001 от 27.07.2018 г., утрачивают силу.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | Кузьмин Д.В. |